



**የኢትዮጵያ ከርክስ የኢትዮጵያ ስራ ሚኒስቴር**  
**መሠኞች ያለባቸው ቅድመ ሁኔታዎች**  
(አ.ቻ.ቻ.ቻ.ቻ. እንደተዘረዘሩት አገልግሎት ቅድመ ሁኔታዎች)

**1.1 ሰነዶች የኢትዮጵያ ሁኔታዎች**

**ሀ) በግለሰብ ለማከኝድ እንሰሳትመንት**

1. በግለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከቶ ቅድመ መመላት
2. አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምርመራ ወረቀት ይች ከጥ
3. የግብር ክፍል መለያ ቁጥር
4. የባለቤት የመታወቂያ ክርድ ይች ከጥ ወይም የህንር ወሰጥ ባለቤትነት ሰርተፈከት ይች ከጥ  
(ባለቤት አ.ቻ.ቻ.ቻ.ቻ. መሆኑ አለበት)
5. የኢትዮጵያ ሁኔታዎችን አጥራሽን ለመምራት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ሰላምሮች ለማረጋገጥ አጥራሽን ከድመ ከአንድ ዓመት በንግድ የሚለቀቅ ከብር 2.5 ማረጋገጥ ያለንስ በነግድ ዓመት በማሳያነ የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ
6. ማመልከቶ የተፈረሙ በወካሌ ከሆነ የውክልና ለልማት ማረጋገጫ ማቅረብ  
(የውክልና ሰነድ የኢትዮጵያ ሁኔታዎች ሌላ የሚመለከት መሆኑ ማቅረብ መሆኑ የሚገልፅ መሆኑ አለበት)

**ለ) በንግድ ማህበ ለማከኝድ እንሰሳትመንት**

1. በግለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከቶ ቅድመ መመላት
2. አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምርመራ ወረቀት ይች ከጥ
3. የምህር የመመስረቶ ድጋፍና የመተካደሪያ ይንብ ይች ከጥ
4. ማህበ አዲስ የሚችቃቃው ከሆነ የምህር የሚመለከት የመታወቂያ ክርድ ይች ከጥ ወይም የህንር ወሰጥ ባለቤትነት ሰርተፈከት ይች ከጥ (ማህበ አ.ቻ.ቻ.ቻ.ቻ. መሆኑ አለበት)
5. የኢትዮጵያ ሁኔታዎችን አጥራሽን ለመምራት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ሰላምሮች ለማረጋገጥ አጥራሽን ከድመ ከአንድ ዓመት በንግድ የሚለቀቅ ከብር 2.5 ማረጋገጥ ያለንስ በነግድ ዓመት በማሳያነ የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ

**1.2. ሰነዶች የኢትዮጵያ ሁኔታዎች**

**ሀ) በግለሰብ ለማከኝድ እንሰሳትመንት**

1. በግለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከቶ ቅድመ መመላት
2. አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምርመራ ወረቀት ይች ከጥ
3. የባለቤት የመታወቂያ ክርድ ይች ከጥ
4. ሁሉት የቅርቡ ገዢ ክርድ ይች ከጥ
5. የኢትዮጵያ ሁኔታዎችን አጥራሽን ለመምራት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ሰላምሮች ለማረጋገጥ አጥራሽን ከድመ ከአንድ ዓመት በንግድ የሚለቀቅ ከብር 2.5 ማረጋገጥ ያለንስ በነግድ ዓመት በማሳያነ የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ
6. ማመልከቶ የተፈረሙ በወካሌ ከሆነ የውክልና ለልማት ማረጋገጫ ማቅረብ  
(የውክልና ሰነድ የኢትዮጵያ ሁኔታዎች ሌላ የሚመለከት መሆኑ ማቅረብ መሆኑ የሚገልፅ መሆኑ አለበት)

## **ለ) በንግድ ማህበር ለማከሬድ እንስሳትመንት**

1. በባለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከኝ ቁጥር መመራት
2. አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥከር ወረቀት ይች ከተ
3. ማህበር አዲስ የሚችቃው ከሆነ የሚህበርተኛዎች የመጀመሪያ ካርድ ይች ከተ
4. የሚህበር የመመሳረቸው ጥሩናና የመተካድና ደንብ ይች ከተ
5. የአየር ቴራንስፖርት አገልግሎቱን አጥራሽን ለመምራት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ስላምዎን ለማረጋገጥ አጥራሽን ከድመረ ከእኔድ ዓመት በንግድ የሚለቀቅ ከበር 2.5 ሚሊዮን ያገኘ በንግድ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጧ ማቅረብ

### **1.3 ለመገንዘኝ የሚገኘ የአየር ቴራንስፖርት አገልግሎት**

#### **ሀ) በመንግሥት የልማት ድርጅት ለማከሬድ እንስሳትመንት**

1. በባለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከኝ ቁጥር መመራት
2. አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥከር ወረቀት ይች ከተ
3. ድርጅቱ የተቋቃውሙት ደንብ ይች ከተ ወይም የመመሳረቸው ጥሩናና የመተካድና ደንብ ይች ከተ
4. የአየር ቴራንስፖርት አገልግሎቱን አጥራሽን ለመምራት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ስላምዎን ለማረጋገጥ አጥራሽን ከድመረ ከእኔድ ዓመት በንግድ የሚለቀቅ ከበር 2.5 ሚሊዮን ያገኘ በንግድ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጧ ማቅረብ

#### **ለ) በስብረት ሂሳብ ማህበር ለማከሬድ**

1. በባለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከኝ ቁጥር መመራት
2. አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥከር ወረቀት ይች ከተ
3. የሚህበር መተካድና ደንብ ይች ከተ
4. የአየር ቴራንስፖርት አገልግሎቱን አጥራሽን ለመምራት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ስላምዎን ለማረጋገጥ አጥራሽን ከድመረ ከእኔድ ዓመት በንግድ የሚለቀቅ ከበር 2.5 ሚሊዮን ያገኘ በንግድ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጧ ማቅረብ

### **2. የአስፈላጊን የሚመለከር አገልግሎት(734):**

1. በባለሥልጣን የተዘረዘሩት የሚመለከኝ ቁጥር መመራት
2. አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥከር ወረቀት ይች ከተ
3. በንግድ ማህበር የሚከሬድ ከሆነ የሚህበር የመመሳረቸው ጥሩናና የመተካድና ደንብ ይች ከተ
4. የድርጅቱ ወና መ/ቤት ይዘጋ የሱስ ከሆነ የባለቤትነት ማረጋገጧ ወይም በከራይ ከሆነ በስራ እና የተረጋግጧ የተረጋግጧ የከራይ ወጪ ማስረጃ ማቅረብ (ቁጥር የሥራ እና ስራ መኖር)
5. የታቀዶችን አገልግሎት ለመሰጣት የሚያስቀድ የሥራ ማስከዳ ከተታል ከበር 500ናሁ ያገኘ በንግድ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጧ ማቅረብ ይገኘ እና የሚለቀቅ ይሆናል
6. አገልግሎት ሰጠው ማለበብ/ድርጅቱ በለመያዥች በአስፈላጊን መ/የ Certified ለመሆኑ/ ለመሆናቸውን በዘርፍ የዋና አገልግሎት ለመሰጣት በቁ የተምህርት ይረዳና የሥራ ልምድ እንዳለው/እንዳለቸው መረጃ ማቅረብ
7. ለለምች በባለሥልጣን የወጪ ተካማቸው መሥራርቸውን ማጠረት

### 3) የአዲስ አበባ ቴምህርና ሥልጣን ትቻማት (922)

#### ሀ) በግለሰብ ለማኅበድ እንዲከተማንት

- 1) በግለሥልዕኑ የተዘረዘሩት የማመልከቶ ቅጽ መመራት
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና የጊዜ ምርጥና ወረቀት ይኖር ነው
- 3) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN)
- 4) የባለቤትና የመታወቂያ ክፍል ይኖር ነው ወይም የህንጻ ውስጥ በግለሰብና ሰርተፈኬት ይኖር ነው
- 5) ክፍል ያልሰጠው ሆኖ ገዢ ይኖር
- 6) ሥልጠናውን ለመሰጠት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ስለመሆኑ ለማረጋገጥ ሥልጠናውን ክፍመር ከላይ የሚከተሉ የሚለው ክፍል 2.5 ማረጋገጥ ያገኘ በዝግብ ባኩበ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጥ ማቅረብ
- 7) ማመልከቶ የተፈረሙ ለመከላል ከሆነ የውክልና ሥልጣን ማረጋገጥ ወንድ ይኖር ነው  
(የውክልና ሰነዶች የአንዲከተማንት ሲቋድ የማውጣት መብት መሰጠቱን የሚገልፏ መሆን አለበት)
- 8) የታሰበውን ማመልከት ተቁወም አዲረቃቃቸት/አውቃቃር ቁጥር የሥራ አድራሻ ማመልከት የዋና መ/ቤት ይዘዋል የሱስ ከሆነ የባለቤትና ማረጋገጥ ወይም በከራይ ከሆነ በስኔድ አረጋጭና የተረጋገጠ የከራይ ውስጥ ማስረጃ ማቅረብ
- 9) ሥልጠናው የሚውሉ መማርያዎችና ፍሰሳቷዎች አይነት በሆነ የሚሰጠት አገልግሎትና በኢንድ ገዢ የሚያስተኞች የሚመለከት መማርያዎች በሆነ የሚመለከት መማርያዎች
- 10) አገልግሎቱን ለመሰጠት የሚቀጠሩ መምህራን / በግለሰብና የሚመለከት መማርያዎች የሚመለከት ሁኔታና ሰነድ ማመልከት (with special emphasis to Instructors and other staff profile)
- 11) ሥልጠናውን ለመሰጠት የሚያስተኞች የለም አቅም ደረጃዎችን የጠበቀና ከሰጠል አስተያየትና በግለሥልዕኑ መሥራርቶች የርር የተመማወር ሰነዶች የተዘጋጀ መሥራርቶችን ማመልከት በስኔድ አስተያየትና የሚያስተኞች የሚመለከት መማርያዎች ከፍል-3 (ECARAS:Civil Aviation Rules and Standards,Part-3) እንዲሁም በAdvisory Circulars መመሪያ በቅርቡ ሰነድ ለሰነድ ለማረጋገጥ ማቅረብ
- 12) በግለሥልዕኑ የአመራር ተረጋቢዎች መመሪያ በሚችቃዎች የገምጋሚ በድንን (Virtual Team) የሚከናወል የፍተኛ ደረጃዎች መሥራርቶችን ማመልከት በስኔድ አስተያየትና የአመራር መርካቶችና ደረጃዎች ከፍል-3 (ECARAS:Civil Aviation Rules and Standards,Part-3) እንዲሁም በAdvisory Circulars መመሪያ በቅርቡ ሰነድ ለሰነድ ለማረጋገጥ ማቅረብ
- 13) ለመቻ በግለሥልዕኑ የውክልና መማርያዎችን ማማረጥ

#### ለ) በንግድ ማህበ ለማኅበድ እንዲከተማንት

- 1) በግለሥልዕኑ የተዘረዘሩት የማመልከቶ ቅጽ መመራት
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና የጊዜ ምርጥና ወረቀት ይኖር ነው
- 3) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN)
- 4) የማህበና የመመልከቶ የሚከተሉ የመታወቂያ ክፍል ይኖር ነው ወይም የህንጻ ውስጥ በግለሰብና ሰርተፈኬት ይኖር ነው
- 5) ማህበና አዲስ የሚችቃው ከሆነ የማህበና የመታወቂያ ክፍል ይኖር ነው ወይም የህንጻ ውስጥ በግለሰብና ሰርተፈኬት ይኖር ነው
- 6) ሥልጠናውን ለመሰጠት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ስለመሆኑ ለማረጋገጥ ሥልጠናውን ክፍመር ከላይ የሚከተሉ የሚለው ክፍል 2.5 ማረጋገጥ ያገኘ በዝግብ ባኩበ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጥ ማቅረብ
- 7) ማመልከቶ የተፈረሙ ለመከላል ከሆነ የውክልና ሥልጣን ማረጋገጥ ወንድ ይኖር ነው  
(የውክልና ሰነዶች የአንዲከተማንት ሲቋድ የማውጣት መብት መሰጠቱን የሚገልፏ መሆን አለበት)
- 8) የታሰበውን ማመልከት ተቁወም አዲረቃቃቸት/አውቃቃር ቁጥር የሥራ አድራሻ ማመልከት የዋና መ/ቤት ይዘዋል የሱስ ከሆነ የባለቤትና ማረጋገጥ ወይም በከራይ ከሆነ በስኔድ አረጋጭና የተረጋገጠ የከራይ ውስጥ ማስረጃ ማቅረብ
- 9) ሥልጠናው የሚውሉ መማርያዎችና ፍሰሳቷዎች አይነት በሆነ የሚሰጠት አገልግሎትና በኢንድ ገዢ የሚያስተኞች የሚመለከት መማርያዎች በሆነ የሚመለከት መማርያዎች

- 10) አገልግሎትን ለመሰጠት የሚቀበሩ መምህራን /በለመያዥ በዛኑ የሙያ ዓይነት የጥጥር ሆኔታና ካንት ማመለከት (with special emphasis to Instructors and other staff profile)
- 11) ሥልጠናውን ለመሰጠት የሚያስችሉ ዓለም አቀፍ ደረጃዎችን የጠበቀና ክስኔል አጠቃላይ በለሥልጣን መሥራርች ጋር የተማመው ስነድ (Curriculum,STP-Standard Training Packages ,Academic code of conduct,Student attendance policy & recording system,testing & grading system & other related Manuals) ነርክስ ማመለከት
- 12) በባለሥልጣን የአውራር ጥርሰሮች መመሪት በሚችቃዬው የገምጋሚ በድን (Virtual Team) የሚከሂዳ ስቱ የፍተኛ ደረጃዎች መሥራርችን ማጠገኘት፡በሰነድ አጠቃላይን የአውራር ሥርዓቶችና ደረጃዎች ክፍል-3 (ECARAS:Civil Aviation Rules and Standards,Part-3) እንዲሁም በAdvisory Circulars መመሪት በቁ አገልግሎት ለለመደረግ ማረጋገጫ ማቅረብ
- 13) ለሎች በባለሥልጣን የወጪ ተሞግኝ መሥራርችን ማጠገኘት

#### **ክ) በመንግሥት የልማት ድርጅት ለሚከሂድ እንዲከተማኝት**

- 1) በባለሥልጣን የተዘረዘሩት የማመልከቶች ቅጽ መመለከት
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የጥና ምዝገባ ምሥከር ወረቀት ደቋ ከተ
- 3) የየብር ክፍል መለያ ቅጥር (TIN)
- 4) ደርጅቱ የተቋቃመበት ደንብ ደቋነት ወይም የመመስረቻ ጥሩና የመተካድና ደንብ ደቋ ከተ
- 5) ሥልጠናውን ለመሰጠት አስተማማኝ የፋይናንስ አቀም ያለው ለለመሆኑ ለማረጋገጥ ሥልጠናውን ክፍመረ ክሳንድ ዓመት በንግድ የሚለቀው ክብር 2.5 ማረጋገጫ የነበረ በዝግብ በማስታወሻ የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ
- 6) የታሰቦችን ማዋልጠና ተቋም አደረጃዎች/አውቃር እና የሚለከት የጥና መ/ቤቱ ይጠታ የሱስ ከሆነ የባለቤትነት ማረጋገጫ ወይም በከራይ ከሆነ በበኩል አረጋጋዎች የተረጋገጠ የከራይ ወል ማስረጃ ማቅረብ
- 7) ለሥልጠናው የሚውሉ መማርያዎችና ፍሰለታዊዎች አይነት በዛኑ የሚሰጠት አገልግሎትና በእንደ ገዢ የሚያስተካክለት ወልጠና በዛኑ/የቅበሉ አቀም (Simulator/equipment specification/intake capacity) ማመለከት
- 8) አገልግሎትን ለመሰጠት የሚቀበሩ መምህራን /በለመያዥ በዛኑ የሙያ ዓይነት የጥጥር ሆኔታና ካንት ማመለከት (with special emphasis to Instructors and other staff profile)
- 9) ሥልጠናውን ለመሰጠት የሚያስችሉ ዓለም አቀፍ ደረጃዎችን የጠበቀና ክስኔል አጠቃላይ በለሥልጣን መሥራርች ጋር የተማመው ስነድ (Curriculum,STP-Standard Training Packages ,Academic code of conduct,Student attendance policy & recording system,testing & grading system & other related Manuals) ነርክስ ማመለከት
- 10) በባለሥልጣን የአውራር ጥርሰሮች መመሪት በሚችቃዬው የገምጋሚ በድን (Virtual Team) የሚከሂዳ ስቱ የፍተኛ ደረጃዎች መሥራርችን ማጠገኘት፡በሰነድ አጠቃላይን የአውራር ሥርዓቶችና ደረጃዎች ክፍል-3 (ECARAS:Civil Aviation Rules and Standards,Part-3) እንዲሁም በAdvisory Circulars መመሪት በቁ አገልግሎት ለለመደረግ ማረጋገጫ ማቅረብ
- 11) ለሎች በባለሥልጣን የወጪ ተሞግኝ መሥራርችን ማጠገኘት

## **መ) በአስተዳደር ሥራ ማህበር ለማረኞድ:**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የሚመለከት ቅጽ መመሪያ
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥኬር ወረቀት ይች ከጥ
- 3) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN)
- 4) የማህበር መተዳደሪያ ደንብ ይች ከጥ
- 5) ሥልጠናውን ለመሰጠት አስተማማኝ የፋይናንስ አቅም ያለው ስለመሆኑ ለማረኞጥ ሥልጠናውን ክፍል ከሰነድ ዓመት በንግድ የሚለቀው ከበር 2.5 ማረጋገጫ የገዢ በካም ቤት በማስታወሻ የገዢ ማረጋገጫ ማቅረብ
- 6) የታሰቢውን ማዋልበኝ ቅጽም አደረጃቸት/አውቃቂር ፕ ቁጥር የሥራ አድራሻ ማመላከትና የዋና መ/ቤት ያለሁ የሰራ ከሆነ የባለቤትነት ማረጋገጫ ወይም በከራይ ከሆነ በሰነድ አረጋጋጭ የተረጋገጠ የከራይ ውል ማስረጃ ማቅረብ
- 7) ለመልጠናው የሚመለፈ መማርያምና ፍሰላትዎች አይነትና በዚህ የሚሰጠት አገልግሎትና በአንድ ገዢ የሚያስተናገኙት ወልጠኝ በዚህ(Simulator/equipment specification) ማመላከት
- 8) አገልግሎቱን ለመሰጠት የሚቀበሩ መምህራን /የለመዋዎች በዚህ የሙያ ዓይነትና የቃጥር ሆኔታና ነገነት ማመላከት (with special emphasis to Instructors and other staff profile)
- 9) ሥልጠናውን ለመሰጠት የሚያስችሉ ዓለም አቅር ደረጃውን የጠበቀና ከሰነድ አስተዳደር አስተዳደርን በባለሥልጣን መሥራርቸት ጋር የተማማመ ስነድ (Curriculum,STP-Standard Training Packages ,Academic code of conduct,Student attendance policy & recording system,testing & grading system & other related Manuals) ነርክስ ማመላከት
- 10) በባለሥልጣን የኢትዮጵር ጥርክር መዋረት በሚቀቅው የገዢ የሚ በድን (Virtual Team) የማረኞድ ስት የፍተኛ ደረጃውን መሥራርቸትን ማሚሌት በሰነድ አስተዳደር አንድ የኢትዮጵር መርዓቶችና ደረጃውን ከፍል-3 (ECARAS:Civil Aviation Rules and Standards,Part-3) እንዲሆዎም በAdvisory Circulars መዋረት በቁ ብግኩት ስለመደረግ ማረጋገጫ ማቅረብ
- 11) ለለም በባለሥልጣን የወጪ ተማሪዎች መሥራርቸትን ማሚሌት

## **ለተቋሎና ተጨማሪ መረጃ:**

- 1) የኢትዮጵት መንግሥት አዋጅ ቁ.769/2004:
- 2) የኢትዮጵት መንግሥት ማበረታታዎችና ለአገር ውሳኔ ባለቤት የለሆነዋና የተከለለ የሥራ መሰከት የሚከሰተውን የሆነ ደንብ ቁ.270/2005:
- 3) የሰነድ አስተዳደር ዓለም ደረጃውን የሚከሰተውን ከባለሥልጣን ደረጃ-ገዢ [www.ecaa.gov.et](http://www.ecaa.gov.et) እና
- 4) የንግድ ምዝገባ ልቻድ አዋጅ ቁ.980/2008  
**መመላከት የሰኔልጋል**

## በኢትዮጵያ ከርድ የግብር ማረጋገጫ ለማግኘት

መሆኑን የለባቸው ቁልጠ ሆኖታዥት

(አ.ጥጥልና ንግኑት ገጽ የተፈቀደው)

### 1. በመግዛኛ ማረጋገጫ አገልግሎት

#### ሀ) አመልካቹ የግል ባለቤት(ግለሰቦ) ከሆነ

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የሚመልከቶች ቁጽ መመራት
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥኬር ወረቀት ይቻ ከተ
- 3) የባለቤትና ወይም የሥራ አስከያችን በዚውር ገዢ ውስጥ የተነሳውን 2 ዓመት ይቻልና
- 4) ማመልከቶች የቅረቡው በወከል ከሆነ የተረጋገጠ የወከልና ስነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይቻ ከተ
- 5) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN) ያለው
- 6) ለንግድ ሥራው በቁ ክተታል የተመደበ ለመሆኑ መታማዎች ከብር 2.5 ማረጋገጫ ያላለ ገንዘብ በሁን ፖሮግራም የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ ይገኘ ነው፡፡ ከእንደ ዓመት በቁ የሚለቀቅ ይሆናል፤ ይባለ በአንበሳትመንት ይቻልና ወቅት በተመሳሳይ ሁኔታ ይህንና የገንዘብ መጠን በሁን ፖሮግራም የሚለቀቅ ነው፡፡
- 7) አመልካቹ (ሥራ አስከያች) ከስሽል አስራ ስን መያዥዎች በይንስ በአንዳ ዕውቅት የኩስለው ለምድ ያለው ሲለመሆኑ ማስረጃ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 8) የወራተኛ ቁጥር ውል ቁጽ (copy of Employment Contract)
- 9) በከራይ (lease) ወይም በባለቤትና (በግብር) በስሙ የተመዘገበ አዲስ ወይም ከ22ዓመት በታች የገለጋለ በይንስ አንዳ አውጭነት ያለው ሲለመሆኑ የዚና (valid) የከራይ ውልና የባንክ ማስረጃ
- 10) ከሥራው የሱ በተያያዘ ለይርሰል የሚችልን ማናቸውንም የአይወቻም ሆነ ገብረት ገብረት ለይችል በቁ የመድሃኒት የሰነድ እስከ ሁኔታ ወገን ለማቅረብ ውስጥ መግባት
- 11) ለንግድ ሥራው የሚከናወንበት በተ ለንግድ ሥራው ተስማማቅ መሆኑን ከሚመልከተው የመንግሥት መ/በተ የተሰጠ ማረጋገጫ
- 12) የኢትዮ አገልግሎት ወርቅናኝነት (AOC)
- 13) የመንግሥት ማረጋገጫ መሥራርቷቸው ሲለመሆናቸው በአመልካቹ የተረጋገጠ መግለጫ
- 14) የመንግሥት ማረጋገጫ የምሥኬር ወረቀት (SOC)

#### ለ) አመልካቹ የንግድ ማህበር ከሆነ

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የሚመልከቶች ቁጽ መመራት
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥኬር ወረቀት ይቻ ከተ
- 3) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN) ያለው
- 4) የሚህበር ሥራ አስከያች በዚውር ገዢ ውስጥ የተነሳውን 2 ዓመት ይቻልና
- 5) ማመልከቶች የቅረቡው በወከል ከሆነ የተረጋገጠ የወከልና ስነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይቻ ከተ
- 6) በመስራት/አባላት የተረጋገጠ በስነድ ማረጋገጫና ምዝገባ ዓ/ቤት የተረጋገጠ የመመስረታዊ የመተዳደሪያ የኩስ የፍቻ
- 7) አመልካቹ (ሥራ አስከያች) እና የወራተኛ ከስሽል አስራ ስን መያዥዎች በይንስ በአንዳ ዕውቅት የኩስ የሚስራ ማስረጃ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 8) የወራተኛ ቁጥር ውል ቁጽ (copy of Employment Contract)
- 9) በከራይ (lease) ወይም በባለቤትና (በግብር) በስሙ የተመዘገበ አዲስ ወይም ከ22 ዓመት በታች የገለጋለ በይንስ አንዳ አውጭነት ያለው ሲለመሆኑ የዚና (valid) የከራይ ውልና የባንክ ማስረጃ
- 10) ለንግድ ሥራው በቁ ክተታል የተመደበ ለመሆኑ መታማዎች ከብር 2.5 ማረጋገጫ ያላለ ገንዘብ በሁን ፖሮግራም የሚለቀቅ ይሆናል፤ ይባለ በአንበሳትመንት ይቻልና ወቅት በተመሳሳይ ሁኔታ ይህንና የገንዘብ መጠን በሁን ፖሮግራም የሚለቀቅ ነው፡፡

- 11) የንግድ ሥራው የሚከናወንበት በት ለንግድ ሥራው ተስማሚ መሆኑን ከሚመለከተው የመንግሥት መ/በት የተሰጠ ማረጋገጣች
- 12) ከሥራው ወር በተያያዘ ለደርሰ የሚችልን ማጥቃውንም የአይወትም ሆነ ገብረት ገዳት ለሽፍን የሚያስችል በቁ የመድህን ወሰትና አስተኛ ወገን ለማቅረብ ግዢታ መግባት
- 13) የአየር አጥራተር ወርቻዬት (AOC)
- 14) የመ-የ በቁት ማረጋገጣች መሥራርች ሲሆመሟላታቸው በእመለካቸ የተፈረሙ መግለጫ
- 15) የመ-የ በቁት ማረጋገጣች የምሥክር ወረቀት (SOC)

#### **፩) አመልካቹ የፊልሳ/የከልል መንግሥት የልማት ድርጅት ከሆነ**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የማመልከቶች ቁጽ መመላት
- 2) አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥክር ወረቀት ይች ከተ
- 3) የግብር ክፍል መለያ ቁጥር (TIN),የለው
- 4) የተቋሙበት ህግ
- 5) የሥራ አስከያደን የምድባ ይበካበና በኖርር ገዢ ወሰጥ የተኋላውን 2 ጥርድ ይችግሯል
- 6) ማመልከቶች የቀረበው በዚከል ከሆነ የተረጋገጠ የወከልና ሰነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይች ከተ
- 7) የንግድ ሥራው የሚከናወንበት በት ለንግድ ሥራው ተስማሚ መሆኑን ከሚመለከተው የመንግሥት መ/በት የተሰጠ ማረጋገጣች
- 8) ከሥራው ወር በተያያዘ ለደርሰ የሚችልን ማጥቃውንም የአይወትም ሆነ ገብረት ገዳት ለሽፍን የሚያስችል በቁ የመድህን ወሰትና አስተኛ ወገን ለማቅረብ ግዢታ መግባት
- 9) ለንግድ ሥራው በቁ ክተታል የተመድቦ ለመሆኑ መታማሙና ከበር 2.5 ማረጋገጥ የገኘበት በሁዋን ዓይነት የማስታዣሻ የጥቅም ማቅረብዎችን ከአንድ ዓመት በኋላ የሚለቀቅ ይሆናል፤ ይችግሩ በእንስሳትመንት ልቃድ ወቀት በተመሳሳይ ሁኔታ ይሆናል፤ የገኘበት መጠን በሁዋን ዓይነት የስም ከሆነ በደጋጌ ማስታዣሻ አይመበቀበትም፤
- 10) የአየር አጥራተር ወርቻዬት (AOC)
- 11) የመ-የ በቁት ማረጋገጣች መሥራርች ሲሆመሟላታቸው በእመለካቸ የተፈረሙ መግለጫ
- 12) የመ-የ በቁት ማረጋገጣች የምሥክር ወረቀት (SOC)

#### **፪. በማኑት ማንኛው አገልግሎት**

##### **ሀ) አመልካቹ የገል በለሁበት(ፖሉስበት) ከሆነ**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የማመልከቶች ቁጽ መመላት
- 2) አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥክር ወረቀት ይች ከተ
- 3) የበለሁበቱን ወይም የሥራ አስከያደን በኖርር ገዢ ወሰጥ የተኋላውን 2 ጥርድ ይችግሯል
- 4) ማመልከቶች የቀረበው በዚከል ከሆነ የተረጋገጠ የወከልና ሰነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይች ከተ
- 5) የግብር ክፍል መለያ ቁጥር (TIN),የለው
- 6) ለንግድ ሥራው በቁ ክተታል የተመድቦ ለመሆኑ መታማሙና ከበር 2.5 ማረጋገጥ የገኘበት በሁዋን ዓይነት የማስታዣሻ የጥቅም ማቅረብዎችን ከአንድ ዓመት በኋላ የሚለቀቅ ይሆናል፤ ይችግሩ በእንስሳትመንት ልቃድ ወቀት በተመሳሳይ ሁኔታ ይሆናል፤ የገኘበት መጠን በሁዋን ዓይነት የስም ከሆነ በደጋጌ ማስታዣሻ አይመበቀበትም፤
- 7) አመልካቹ(ሥራ አስከያደን) ካስተላ አስተላኝን መያዥ በየዚሳ በአንድ ዕውቀት፤ የክህንለውን ልምድ የለው ሲሆመሆኑ ማስረጃ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 8) የወራተኛ ቁጥር መል ቁጥር (copy of Employment Contract)
- 9) በከራይ (lease) ወይም በባለቤትነት(በግኝነ) በእመ-የተመዘገበ አዲስ ወይም ከ25 ዓመት በታች የገለጋ በየዚሳ አንድ አመራጥን ያለው ሲሆመሆኑ የዚሳ (valid) የከራይ ወልና የጥቅም ማስረጃ
- 10) ከሥራው ወር በተያያዘ ለደርሰ የሚችልን ማጥቃውንም የአይወትም ሆነ ገብረት ገዳት ለሽፍን የሚያስችል በቁ የመድህን ወሰትና አስተኛ ወገን ለማቅረብ ግዢታ መግባት

- 11) የንግድ: ሥራው የሚከናወንበት በታ ለንግድ ሥራው ተስማማቅ መሆኑን ካማመለከተው የመንግሥት መ/በታ የተሰጠ ማረጋገጣ
- 12) የአየር አጥቃቶር ውጤት (AOC)
- 13) የሙ.የ በቋት ማረጋገጣ መሥራርቶች ስለመሟላቸው በአመልካቸ የተፈረሙ መግለጫ
- 14) የሙ.የ በቋት ማረጋገጣ የምሥክር ወረቀት (SOC)

#### **ለ) አመልካቸ የንግድ ማህበር ክሮን**

- 1) በባለሥልጣት የተዘዋዋዣ የማመልከቶ ቅጽ መመሌት
- 2) አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥክር ወረቀት ይቻ ከተ
- 3) የግብር ክፍል መለያ ቁጥር (TIN)ያለው
- 4) የማህበር ሥራ አስከያች በዚውር ገዢ ወሰጥ የተነሳውን 2 ዓ.ም. ይቻ የንግድ
- 5) ማመልከቶች የቀረበው በውክል ክሮን የተረጋገጠ የውክልና ሰነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይቻ ከተ
- 6) በመስራቶች/አባላት የተፈረሙ በስነድ ማረጋገጣና ምዝገባ ጥ/በታ የተረጋገጠ የመመስራቶች እና የመተዳደሪያ ደንብ ወር ቅጽ
- 7) አመልካቸ(ሥራ አስከያች) እና ሥራተኞች ከሰጠል አስፈላጊን መያዥዎች በዚንስ ዕውቀትና ስለመሆኑ ለምድ የገዢው ስለመሆኑ ማስረጃ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 8) የውክልና ቁጥር ውል ቅጽ (copy of Employment Contract)
- 9) በከራይ (lease) ወይም በባለቤትነት(ቢግሽ) በአመልካቸ አዲስ ወይም ክ25 ዓመት በታች የገንዘብ በዚንስ እና አመራጥለን ያለው ስለመሆኑ የወና (valid) የከራይ ውልና የገንዘብ ማስረጃ
- 10) ለንግድ ሥራው በቁ ክርታል የተመደበ ለመሆኑ መተማመዶ ከዚር 2.5 ማረጋገጠ ደንብ ገንዘብ በዘመን የሚደረገ የገንዘብ ማረጋገጣ ማቅረብበትንበት ከእናድ ዓመት በንብ የሚለቀቅ ይሆናል፤ ይመልከት በንብ የገንዘብ መጠን በዘመን የሚለቀቅ ይሆናል፤ ከእናድ ዓመት በንብ የገንዘብ መጠን በዘመን የሚለቀቅ ይሆናል፤
- 11) የንግድ ሥራው የሚከናወንበት በታ ለንግድ ሥራው ተስማማቅ መሆኑን ካማመለከተው የመንግሥት መ/በታ የተሰጠ ማረጋገጣ
- 12) ከሥራው ዓር በተያያዘ ለደረሰ የሚችልን ማጥቃቸውንም የአይወቻትም ሆነ ታብረት ጉዳት ለሰኔን የሚያስቀል በቁ የመድህን ቁስትና አስከ ሁኔታች ወገን ለማቅረብ ወጪዎች መግባት
- 13) የአየር አጥቃቶር ውጤት (AOC)
- 14) የሙ.የ በቋት ማረጋገጣ መሥራርቶች ስለመሟላቸው በአመልካቸ የተፈረሙ መግለጫ
- 15) የሙ.የ በቋት ማረጋገጣ የምሥክር ወረቀት (SOC)

#### **ሐ) አመልካቸ የፈጸመ/የከልል መንግሥት የልማት ይርቻ ክሮን**

- 1) በባለሥልጣት የተዘዋዋዣ የማመልከቶ ቅጽ መመሌት
- 2) አዲስ የተሰጠ ወይም የታደሰ የዋና ምዝገባ ምሥክር ወረቀት ይቻ ከተ
- 3) የግብር ክፍል መለያ ቁጥር (TIN)ያለው
- 4) የተቋሙበት ህግ
- 5) የሥራ አስከያችን የምድና ደብዳቤ በዚውር ገዢ ወሰጥ የተነሳውን 2 ዓ.ም. ይቻ የንግድ
- 6) ማመልከቶች የቀረበው በውክል ክሮን የተረጋገጠ የውክልና ሰነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይቻ ከተ
- 7) የንግድ ሥራው የሚከናወንበት በታ ለንግድ ሥራው ተስማማቅ መሆኑን ካማመለከተው የመንግሥት መ/በታ የተሰጠ ማረጋገጣ
- 8) ከሥራው ዓር በተያያዘ ለደረሰ የሚችልን ማጥቃቸውንም የአይወቻትም ሆነ ታብረት ጉዳት ለሰኔን የሚያስቀል በቁ የመድህን ቁስትና አስከ ሁኔታች ወገን ለማቅረብ ወጪዎች መግባት
- 9) ለንግድ ሥራው በቁ ክርታል የተመደበ ለመሆኑ መተማመዶ ከዚር 2.5 ማረጋገጠ ደንብ ገንዘብ በዘመን የሚደረገ የገንዘብ ማረጋገጣ ማቅረብበትንበት ከእናድ ዓመት በንብ የሚለቀቅ ይሆናል፤ ይመልከት በንብ የገንዘብ መጠን በዘመን የሚለቀቅ ይሆናል፤ ከእናድ ዓመት በንብ የገንዘብ መጠን በዘመን የሚለቀቅ ይሆናል፤
- 10) የአየር አጥቃቶር ውጤት (AOC)
- 11) የሙ.የ በቋት ማረጋገጣ መሥራርቶች ስለመሟላቸው በአመልካቸ የተፈረሙ መግለጫ
- 12) የሙ.የ በቋት ማረጋገጣ የምሥክር ወረቀት (SOC)

### **3. የአዲስ አበባ የመግቢር አገልግሎት(734)**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የማመልከቶ ቅጽ መመሪያ
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምንባንዑስ ምሥከር ወረቀት ይች ከጥ
- 3) የባለሁብቱን ወይም የሥራ አስከያችን በኋዕር ገዢ ወሰጥ የተነሳውን 2 ነጋድ ይችግሏል
- 4) የንግድ ማህበር ካሸን በመስራቅቶ/አባላት የተፈረመኝ በስነድች ማረጋገጫዎን ምንባን ድ/ቤት የተረጋገጠ የመመሰረቶ ውሳኔና የመተዳደሪያ ደንብ የኩር ቅጽ
- 5) ማመልከቶ የዋረሰው በውክል ካሸን የተረጋገጠ የውክልና ሲኖሩና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይች ከጥ
- 6) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN) የለው
- 7) አመልካቶ/ሥራተኞች ካሸን አዲስ አበባ መያዥዎች በይንስ በአንድ ዕውቅት የክህንና ማቅረብ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 8) የመሬታች ቁጥር ውሳኔ ቅጽ (copy of Employment Contract)
- 9) ለንግድ ሥራው በቁ ክጥታል የተመደበ ለመሆኑ መተማማዎች ካብር 500ናህ የአንስ ገንዘብ በሀገር ፖሮፃዎን የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብዎን ካኝድ ዓመት በኋላ የሚለቀቁ ይሆናል ይባለሁበትና ወይም ደርጅቱ በአንስስትመንት ፍቻድ ወቅት በተመሳሳይ ሆኖታ ይህንን የገንዘብ መጠን በሀገር ፖሮፃዎን የአንስ ሥራው ማስረዝ አይጠበቅበትም፤
- 10) የንግድ ሥራው የሚከናወንበት በቁ ለንግድ ሥራው ተሰማማ መሆኑን ካማመልከተው የመንግሥት መ/ቤት የተሰጠው ማረጋገጫዎች
- 11) የሙያ በቁት ማረጋገጫዎች መሥራርች ለለመሆኑትናው በአመልካቶ የተፈረመ መግለጫ
- 12) የሙያ በቁት ማረጋገጫዎች የምሥከር ወረቀት (SOC)

### **4. በአዲስ አበባ የመሆኑን ለልጋዊ ተቋማት**

#### **ሀ) አመልካቶ የግል ማለሁበት(ግለሰብ) ካሸን**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የማመልከቶ ቅጽ መመሪያ
- 2) አዲስ የተሰጠው ወይም የታደሰ የዋና ምንባንዑስ ምሥከር ወረቀት ይች ከጥ
- 3) የባለሁብቱን ወይም የሥራ አስከያችን በኋዕር ገዢ ወሰጥ የተነሳውን 2 ነጋድ ይችግሏል
- 4) ማመልከቶው የዋረሰው በውክል ካሸን የተረጋገጠ የውክልና ሲኖሩና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦች ይች ከጥ
- 5) የግብር ክፍል መልያ ቁጥር (TIN) የለው
- 6) አመልካቶ(ሥራ አስከያች) እና ሥራተኞች ካሸን አዲስ አበባ መያዥዎች በይንስ በአንድ ዕውቅት የክህንና ማቅረብ ማቅረብ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 7) የመሬታች ቁጥር ውሳኔ ቅጽ (copy of Employment Contract)
- 8) ተቋሙ የእብራሪነት ለልጋዊ ክፍት ካሸን ከሥራው ወር በተያያዘ ለይርስ የሚችሉን ማጥቃዎችም የአይወቻትም ሆነ ገበያት ለይኖሩ የሚያስቀል በቁ የመድህን ቀበትና አዲስ ሆነተኛ ወገን ለማቅረብ ውስጥ መግባት
- 9) ለንግድ ሥራው በቁ ክጥታል የተመደበ ለመሆኑ መተማማዎች ካብር 2.5 ማረጋገጫ የአንስ ገንዘብ በሀገር ፖሮፃዎን የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብዎን ካኝድ ዓመት በኋላ የሚለቀቁ ይሆናል ይባለሁበትና በአንስስተመንት ፍቻድ ወቅት በተመሳሳይ ሆኖታ ይህንን የገንዘብ መጠን በሀገር ፖሮፃዎን የአንስ ሥራው ማስረዝ አይጠበቅበትም፤
- 10) የንግድ ሥራው ወይም ለልጋዊ የሚከናወንበት ሆንጂ/ቤት ለንግድ ሥራው ወይም ለሥራው ወይም ለሥራው ተሰማማ መሆኑን ካማመልከተው የመንግሥት መ/ቤት የተሰጠው ማረጋገጫዎች
- 11) ለማስልጋዎን የተሰጠው ፍቻድ (Accreditation/Approval Certificate)
- 12) የሙያ በቁት ማረጋገጫዎች መሥራርች ለለመሆኑትናው በአመልካቶ የተፈረመ መግለጫ
- 13) የሙያ በቁት ማረጋገጫዎች የምሥከር ወረቀት (SOC)

## **ለ) አመልካች የንግድ ማህበር ክሮን**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የማመልከቶ ቅጽ መመላት
- 2) አዲስ የተሰጠውያ የታደሰ የዋና ጥዃነት ምርመራ ወረቀት ይቻ ክጥ
- 3) የግብር ክፍል መለያ ቁጥር (TIN)ያለው
- 4) የሚሆ኏ ሥራ አስከያች በዕውር ገዢ ውስጥ የተነሳውን 2 ገዢ ይቻ ጥሩ
- 5) ማመልከቶው የቀረበው በዕክል ክሮን የተረጋገጠ የውክልና ስነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦርት ይቻ ክጥ
- 6) በመስራቅቶ/አባላት የተፈረመና በስነድ ማረጋገጫና ጥዃነት ዘ/ቤት የተረጋገጠ የመመስረታዊ ደንብና የመተዳደሪያ ደንብ ወና ቅጽ
- 7) አመልካች (ሥራ አስከያች) እና ሁሉም አስተያየት መያዥ በይንስ በአንድ ዕውቀትና ክህሬትና ለምድ የገኘው ለለመሆኑ ማስረጃ (credentials & testimonials) ማቅረብ
- 8) የወራተኛ ቁጥር ውስጥ ቅጽ (copy of Employment Contract)
- 9) ተቋሙ የአገራሪነት ሥልጠናን ይከተት ክሮን ነውሱ ወር በተያያዘ ለይርስ የሚቻልን ማናቸውንም የሰይዎትም ሆነ ገበረት ጉዳት ለሽያጭ የሚያስቀል በቁ የመጽሑን ቀበትና አስከ ለሰተና ወገን ለማቅረብ ወጪታዊ መግባት
- 10) ለንግድ ሥራው በቁ ክጥታል የተመደበ ለመሆኑ መታማመና ክብር 2.5 ማረጋገጫ ያገኙ ገንዘብ በነገሩ ሆኖ በማስረጃ የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ ከገንዘብ ክኩል ዓመት በንጂ የሚለቀው ይሁናል ይደርግኝቱ በእንበሳትመንት ልቃድ ወቀት በተመሳሳይ ሆኔታ ይህንን የገንዘብ መጠን በነገሩ ሆኖ ያስቀል ክሮን በደንብ ሥራው ማስረጃ አይጠበቅበትም፤
- 11) የንግድ ሥራው ወይም ሥልጠናው የሚከናወንበት ሁንጂ/ቤት ለንግድ ሥራው ወይም ለሥልጠናው ተስማማቅ መሆኑን ከሚመለከተው የመንግሥት መ/ቤት የተሰጠው ማረጋገጫ
- 12) ለማሳሌበት የተሰጠ ልቃድ (Accreditation/Approval Certificate)
- 13) የመሬ በቁት ማረጋገጫ መሥራርች ለለመሸላቸትና በአመልካች የተፈረመ መግለጫ
- 14) የመሬ በቁት ማረጋገጫ የምሥክር ወረቀት (SOC)

## **ሐ) አመልካች የፌዴራል/የከልል መንግሥት የልማት ይርሱት ክሮን**

- 1) በባለሥልጣን የተዘጋጀውን የማመልከቶ ቅጽ መመላት
- 2) አዲስ የተሰጠውያ የታደሰ የዋና ጥዃነት ምርመራ ወረቀት ይቻ ክጥ
- 3) የግብር ክፍል መለያ ቁጥር (TIN)ያለው
- 4) የተቋቋመበት ሆኖ
- 5) የሥራ አስከያችን የምድና ደብዳቤና በዕውር ገዢ ውስጥ የተነሳውን 2 ገዢ ይቻ ጥሩ
- 6) ማመልከቶው የቀረበው በዕክል ክሮን የተረጋገጠ የውክልና ስነድና የተወካይ የቀበለ መታወቂያ ወይም ታስቦርት ይቻ ክጥ
- 7) ለንግድ ሥራው ወይም ሥልጠናው የሚከናወንበት ሁንጂ/ቤት ለንግድ ሥራው ወይም ለሥልጠናው ተስማማቅ መሆኑን ከሚመለከተው የመንግሥት መ/ቤት የተሰጠው ማረጋገጫ
- 8) ለንግድ ሥራው በቁ ክጥታል የተመደበ ለመሆኑ መታማመና ክብር 2.5 ማረጋገጫ ያገኙ ገንዘብ በነገሩ ሆኖ በማስረጃ የባንክ ማረጋገጫ ማቅረብ ከገንዘብ ክኩል ዓመት በንጂ የሚለቀው ይሁናል ይደርግኝቱ በእንበሳትመንት ልቃድ ወቀት በተመሳሳይ ሆኔታ ይህንን የገንዘብ መጠን በነገሩ ሆኖ ያስቀል ክሮን በደንብ ሥራው ማስረጃ አይጠበቅበትም፤
- 9) ለማሳሌበት የተሰጠ ልቃድ (Accreditation/Approval Certificate)
- 10) የመሬ በቁት ማረጋገጫ መሥራርች ለለመሸላቸትና በአመልካች የተፈረመ መግለጫ
- 11) የመሬ በቁት ማረጋገጫ የምሥክር ወረቀት (SOC)

## **ለተጨማሪ ተጨማሪ መረጃ:**

- 1) የኢትዮጵት አዋጅ ቁ.769/2004;
- 2) የኢትዮጵት መንግሥት መቋረጃዎችና ለአገር ውስጥ ባለቤት የተከለለ የሥራ መስከት የሚረዳት ልቃድ ቅ/ቤት ደንብ ቁ.270/2005;
- 3) የሰነድ አስተያየት ደንብና ደረጃዎች (ECARAS:-Civil Aviation Rules and Standards) ከባለሥልጣን ደረጃ-1ኛ [www.ecaa.gov.et](http://www.ecaa.gov.et) እና
- 4) ለንግድ ጥዃነት ልቃድ አዋጅ ቁ.980/2008

**መመልከት ያስፈልጋል**

**Service Charges**  
**for**  
**Investment Permit & Business Licensing**

**ETB**

		<b>COC</b>	<b>Issuance</b>	<b>Renewal</b>
1	Application Form for Licenses	-	190	-
2	Investment Permit	-	1,200	400
3	Replacement of investment permit	-	1,200	-
4	Expansion/Upgrading Investment permit	-	600	200
5	Supporting letter for residence & work permit	-	1,200	600
6	Area Managers for foreign Airlines ID Book	-	200	100
7	Business License			
	• Passenger Air Transport	1,200	1,200	400
	• Cargo Air Transport	1,200	1,200	400
	• Ground Handling	1,200	1,200	400
	• Balloon Operation	600	600	200
	• Renting of Air Transport Equipment	1,200	1,200	400
	• Aviation Consultancy	600	600	200
	• Aviation Training School	1,200	1,200	400
	• Flight Permit Support & Facilitation	1,200	1,200	400
8	Operating Permits(on a TOP basis)			
	• Flying Club	-	600	-
	• Banner Towing	-	600	-
	• Glider	-	600	-
	• Parachute Rigger	-	600	-
9	Other Activities of Air Transport n.e.c.			
	• Non scheduled (Charter ) operating Permit(Approval letter)	-	800	-
	• Aerial work License	1,200	1,200	400
	• Private air service license(Approval)	-	1,200	400
10	License Renewal Overdue Fine (% of the Renewal Fee)			
	2 to 3 months		150%	-
	4 to 6 months		250%	-